Övergång till ITP 1 (Alternativ ITP)

Gäller anställda som omfattas av ITP 2 och har en årslön över 10 inkomstbasbelopp eller har valt alternativ ITP i aktuell anställning

Använd den här blanketten för att anmäla att arbetsgivaren och den anställde har kommit överens om att den anställde ska övergå till ITP 1.

Tidpunkt Se nästa sida för information om tillåtna tidpunkter

ITP 1 tecknas från och med (åååå-mm)

Uppgifter om den anställde

Den anställdes namn	Personnummer (ååååmmdd-nnnn)

Avtalad lön

Med avtalad lön avses den avtalade månadslönen. Läs mer om avtalad lön på nästa sida.

Avtalad lön i kronor

Årslön

Ni ska alltid uppge årslön för att registrering ska kunna ske. Årslönen är avtalad månadslön multiplicerat med 12,2.

Den anställdes avtalade årslön i kronor:

Fortsättningsvis anmäler ni utbetald bruttolön varje månad. Registrera redan utbetalda månadslöner i efterhand elektroniskt i internetkontoret eller via fil.

Uppgifter om arbetsgivaren

Företagets namn	Organisationsnummer	Kostnadsställe*	Avtalad pensionsplan

* Collectums nummer för kostnadsställe. Om kostnadsställe saknas, ange 000.

Viktig information till dig som anställd

När du väljer att gå över till ITP 1 kan du inte återgå till ITP 2 i samma anställning, utan endast vid byte av arbetsgivare. När övergången till ITP 1 är registrerad kommer Collectum att skicka ut information om ITP 1-valet. För mer information om skillnaden mellan ITP 1 och ITP 2, se Collectums hemsida.

Underskrift

Arbetsgivaren intygar med sin underskrift att den anställde är fullt arbetsför och har en årslön som överstiger 10 inkomstbasbelopp enligt lönebegreppet i ITP 2.

Ort och datum (åååå-mm-dd)	Ort och datum (åååå-mm-dd)	
Arbetsgivarens underskrift (måste vara en annan person än den anställde)	Den anställdes underskrift	
Namnförtydligande	Kontaktperson hos arbetsgivaren	Telefonnr till kontaktperson

Blanketten skickas till:

Collectum AB
103 76 Stockholm

Collectums noteringar

Organisationsnummer	Kostnadsställe	Personnummer	Tidpunkt (ååmm)	Ärendetyp	Ärendetyp
				707	

Utskriftsdatum	Signatur

0101 2023.02

Postadress	Växel	Kundservice	Organisationsnr	Hemsida
103 76 Stockholm	08-508 980 00	08-508 981 00	556636-1159	www.collectum.se

Anvisningar

Byte till premiebestämd pension

Anställda tjänstemän som är födda 1978 eller tidigare tillhör normalt ITP 2, som till största delen är en förmånsbestämd pension.

En anställd som övergått till ITP 1, som är en premiebestämd pension, kan inte återgå till ITP 2 i samma anställning.

Använd blanketten i följande fall

1. När övergången till ITP 1 ska gälla från anställningens första försäkringsmånad (normalt sett första anställningsmånaden). Då måste anmälan till ITP 1 göras inom sex månader från första försäkringsmånaden. Ni behöver då inte först anmäla den anställde till ITP 2 utan det räcker att endast använda denna blankett.

2. Om den anställde först tillhör ITP 2 och sedan övergår till ITP 1. Då kan anmälan till ITP 1 göras senare än sex månader efter första försäkringsmånad. I dessa fall ska ni först anmäla den anställde till ITP 2, och övergången till ITP 1 gäller tidigast från den månad då Collectum får in anmälan.

Avtalad pensionsplan

Fältet ”Avtalad pensionsplan” måste fyllas i. Det är en kod för den pensionsplan som den anställde omfattas av. Flera pensionsplaner kan vara aktuella för en och samma arbetsgivare (t.ex. ITP 1, ITP 2, ITP 2 tele m.fl.).

När måste blanketten vara Collectum tillhanda?

Korrekt ifylld blankett måste vara Collectum tillhanda senast den sista dagen inom ovan nämnda tidsgränser. Inkommer blanketten därefter gäller övergången till ITP 1 från den månad blanketten inkommer.

Obs! Tänk på att skicka blanketten till Collectum i god tid så att inte en försenad postgång innebär att den inkommer efter ett månadsskifte.

Vem kan välja att övergå till ITP 1?

En anställd som tillhör ITP 2 och vars årslön (avtalad månadslön x 12,2) överstiger tio inkomstbasbelopp kan efter överenskommelse med arbetsgivaren välja att övergå till ITP 1. Även de som redan har gjort ett val av alternativ ITP kan övergå till ITP 1.

Tänk på att avsluta eventuell alternativ ITP i det försäkringsbolag där den är tecknad.

Ange avtalad lön

I samband med att ni anmäler en anställds övergång till ITP 1, ska ni även ange den anställdes avtalade lön. Den avtalade lönen används som grund för beräkning av ITP-försäkringens förmånsgrundande lön. Den avtalade lönen rapporteras endast in en gång i samband med nyanmälan. Mer information om avtalad lön finns på collectum.se.

Rapportera lön löpande för anställda som tillhör ITP 1

För ITP 1 gäller andra regler för löneanmälan än för ITP 2. Så fort ni har betalat ut en lön till den anställde ska ni rapportera den utbetalda bruttolönen till Collectum. Därefter ska ni **varje månad** rapportera den anställdes utbetalda bruttolön – oavsett om lönen har ändrats från föregående månad eller inte. Rapporteringen gör ni i internetkontoret eller via fil. Mer information om vad som ska ingå i den rapporterade lönen för ITP 1 finns på collectum.se.

Har löneväxling gällt i ITP 2?

Har löneväxling varit aktuellt i ITP 2, dvs. har den anställde avstått lön för annan förmån? Då ska ni tänka på att samma regler för löne-växling inte gäller i ITP 1 vad gäller den pensionsmedförande lönen. Mer information hittar ni på collectum.se.

Collectums hantering av personuppgifter

Som arbetsgivare ansvarar ni för att inhämta och lämna korrekta personuppgifter till Collectum i enlighet med kollektivavtalet om ITP och TGL och vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Läs mer om hur Collectum hanterar personuppgifter på collectum.se

Mer information och aktuellt regelverk hittar ni på collectum.se.

Postadress	Växel	Kundservice	Organisationsnr	Hemsida
103 76 Stockholm	08-508 980 00	08-508 981 00	556636-1159	www.collectum.se